



**Bando per il sostegno ai progetti speciali presentati dai soggetti FUS 2023.**

**1) Riferimenti normativi**

- Legge Regionale n. 11/2009, art. 7;
- Deliberazione Amministrativa n. 9 del 20/04/2021 - Piano triennale della Cultura 2021/2023;
- D.G.R. n 1582 del 06/11/2023 – “Richiesta di parere alla competente Commissione Consiliare sullo schema di deliberazione concernente “Approvazione Programma annuale Cultura 2023 – Il stralcio”.

**2) Obiettivi**

Con tale misura si vuole dare un sostegno ulteriore al settore dello spettacolo dal vivo attraverso l’assegnazione di contributi a progetti speciali promossi dai soggetti, già beneficiari dei contributi previsti nell’ambito del Fondo Unico per lo Spettacolo, particolarmente qualificati e perciò idonei a costituire un veicolo positivo di attrattività culturale e turistica della Regione.

L’obiettivo dell’iniziativa è garantire la ripresa dello spettacolo dal vivo ed il finanziamento di progettualità speciali da parte dei soggetti cofinanziati FUS (tra cui anche i PIR soggetti di Primario Interesse regionale) che costituiscono l’intelaiatura del sistema regionale dello spettacolo dal vivo. Per la capacità di attrarre risorse – a partire dalla quota del Fondo Unico dello Spettacolo ad essi destinata dal Mic – apportano a tutto il sistema importanti benefici in termini di quantità e qualità di attività a partire dalla possibilità di impiego offerta ai singoli lavoratori dello spettacolo.

**3) Risorse finanziarie**

Per le finalità del presente bando a sportello, è disponibile la somma complessiva di € 600.000,00 articolata in € 524.082,93 sull’annualità 2023 e € 75.917,07 sull’annualità 2024. La percentuale minima di cofinanziamento da parte del soggetto proponente dovrà essere pari al 50%.

Nel caso tali risorse dovessero risultare insufficienti per soddisfare tutte le richieste ammissibili, la dotazione finanziaria potrà essere integrata qualora si rendano disponibili ulteriori risorse che potranno essere utilizzate per lo scorrimento secondo l’ordine in graduatoria rispettando i criteri di proporzionalità sopra stabiliti, salvo criteri diversi previsti in fase di autorizzazione di eventuali risorse aggiuntive.

**4) Soggetti beneficiari**

Possono presentare domanda:

- i soggetti che hanno ottenuto il riconoscimento FUS per il triennio 2022-2024 inclusi anche i soggetti PIR (Primario Interesse Regionale).

Ogni soggetto può presentare una sola domanda.

Il soggetto richiedente deve avere sede legale o operativa nel territorio della regione Marche.

**5) Tipologia di interventi ammessi**

Sono ammissibili i progetti (o moduli di progetto) relativi ad attività di spettacolo dal vivo realizzate nel territorio regionale ricomprese nei seguenti ambiti tematici:



- Musica;
- Danza;
- Teatro (compreso teatro ragazzi e infanzia);
- Circo e spettacolo viaggiante.

Tre le progettualità previste potranno esserci anche attività di residenza ad eccezione delle progettualità già inserite all'interno del Centro di Residenza "RAM" già sostenuto con il progetto interregionale Residenze FUS.

I progetti (o moduli di progetto) ammissibili devono:

- essere aggiuntivi rispetto alle progettualità già previste e finanziate sia con i fondi FUS ministeriali sia con i fondi regionali assegnati quali cofinanziamenti FUS.
- essere avviati, realizzati e conclusi nel periodo compreso tra il 01 gennaio e il 31 dicembre 2023 o avviati nell'annualità 2023 e conclusi entro il 31 marzo 2024;
- prevedere un budget complessivo non inferiore a € 10.000,00;
- prevedere un bilancio preventivo a pareggio, considerando fra le entrate il contributo regionale richiesto e una quota di cofinanziamento (risorse proprie e/o di altri soggetti pubblici e privati);
- prevedere una direzione artistica qualificata;
- favorire l'ingresso e la permanenza dei giovani artisti marchigiani nelle attività di spettacolo;
- perseguire l'integrazione con altre realtà culturali e socioeconomiche del territorio;
- impegnare più soggetti nella realizzazione e distribuzione degli spettacoli;
- attrarre finanziamenti privati;
- prevedere un adeguato piano di comunicazione e promozione.

Sono esclusi:

- i progetti in cui prevalgono gli aspetti riferibili ad altri ambiti o a settori sostenuti con specifiche leggi regionali (es. cinema, accoglienza turistica, artigianato, enogastronomia, sport, rievocazioni storiche, manifestazioni legate al folklore, festival multidisciplinari, premi letterari e presentazione di libri, arte contemporanea, animazione territoriale, (intesa come laboratori didattici, laboratori per bambini, attività di intrattenimento per l'infanzia), cinema all'aperto, teatro amatoriale e simili);
- i progetti attuati in tutto o in parte fuori dal territorio regionale, fatti salvi quelli di produzione di spettacolo, che possono essere distribuiti anche fuori regione;
- progetti già finanziati attraverso fondi ministeriali FUS, fondi cofinanziamento regionale FUS e altri bandi regionali o contributi regionali.
- i progetti già sostenuti dalla Regione con altre forme di finanziamento assegnate a qualunque titolo, direttamente (es. bandi e progetti a titolarità regionale) o indirettamente.

## **6) Modalità di presentazione dei progetti e della documentazione**

L'istanza di partecipazione al presente bando, va presentata esclusivamente in forma digitale attraverso la piattaforma SmartBandi appositamente predisposta e raggiungibile tramite il Link <https://smartbandi.regione.marche.it>. Dopo il login, selezionare "Nuova istanza" e poi il codice bando "CU012 – Bando per il sostegno ai progetti speciali presentati dai soggetti FUS 2023". Per procedere con la presentazione della domanda, il soggetto titolato o suo delegato, deve essere in possesso di una autenticazione di tipo



forte (SPID, CNS, CIE). Sarà possibile compilare e trasmettere la domanda a partire dalle ore 09:00 del 16/11/2023 e fino alle ore 12:00 del 27/11/2023 che rappresenta il termine ultimo per la presentazione delle istanze. I contatti per assistenza sono indicati in testa al modulo digitale. Le segnalazioni inviate nelle giornate festive o prefestive verranno evase nelle successive giornate lavorative. La domanda contiene un apposito campo destinato alla indicazione, da parte del richiedente, di un indirizzo di posta elettronica certificata (P.E.C.), che verrà utilizzato dalla Regione Marche, ad ogni effetto di legge, per la trasmissione di qualsiasi comunicazione, incluse le eventuali richieste di integrazione/regolarizzazione documentale. La domanda (vedi Fac-simile ALLEGATO A1), per la sua validità, deve essere compilata in ogni sua parte e completa degli allegati ove presenti.

Al termine dell'attività di compilazione e di presentazione della domanda di finanziamento per via telematica (tasto "Genera" e poi successivamente "Vista e Trasmetti Documento"), l'Applicativo mostrerà la segnatura di avvenuta protocollazione. È onere del richiedente verificare che il sistema abbia generato la segnatura di protocollo (e che la domanda generata non sia rimasta nella sezione di menu denominata "Istanze in bozza"). La domanda correttamente trasmessa sarà presente nella sezione "Istanze Inviato" della piattaforma da cui sarà anche possibile prendere visione della segnatura di protocollo.

Per ogni domanda di finanziamento, l'applicativo consentirà di salvarne una bozza e di modificare i dati immessi prima della sua presentazione. Nel caso in cui la domanda sia inoltrata da persona diversa rispetto al legale rappresentante del soggetto proponente, dovrà essere compilato il modulo di delega per l'invio telematico della domanda di contributo e per l'invio/ricezione delle successive comunicazioni. Il modulo presente nella piattaforma dovrà essere firmato e ricaricato nella piattaforma. La firma apposta potrà essere digitale o autografa, in questo caso dovrà essere allegata copia del documento di identità del delegante.

La domanda dovrà prevedere l'indicazione del n. di Marca da bollo da € 16,00 nel caso in cui il soggetto richiedente sia tenuto al pagamento della suddetta marca ai sensi del DPR n. 642/1972 e s.m.i..

I soggetti esentati dalla Marca da bollo sono:

- Amministrazioni dello Stato, Regioni, Province, Comuni, loro Consorzi e Associazioni, Unioni Montane;
- Organizzazioni non lucrative di utilità sociale (ONLUS).

In particolare sono esenti:

Federazioni sportive ed enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI, Organizzazioni di volontariato ai sensi della L. n. 266/91 (i soggetti che dichiarano di essere esenti devono indicare il numero di iscrizione al registro cui dichiarano di essere iscritti).

## **7) Criteri di valutazione e graduatorie di merito**

Il bando è a sportello e le domande saranno registrate e valutate in base all'ordine cronologico di presentazione. Le risorse saranno quindi assegnate, di volta in volta, con specifico decreto, alle richieste ritenute ammissibili e a condizione che i progetti abbiano raggiunto un punteggio sufficiente (60 punti), sulla base dell'ordine cronologico di presentazione e fino a esaurimento dei fondi disponibili.

La scelta della modalità "a sportello" si rende necessaria al fine di poter procedere allo svolgimento delle procedure, dell'istruttoria e soprattutto all'approvazione delle variazioni compensative tra i capitoli di spesa che dovessero rendersi necessarie al fine di adeguare i



codici SIOPE nell'ambito degli impegni di spesa da assumersi entro il 31/12/2023 delle risorse stanziato nell'annualità 2023.

I progetti dovranno essere realizzati entro l'annualità 2023 o comunque essere avviati nell'annualità 2023 e concludersi entro il mese di Marzo 2024.

La valutazione dei progetti verrà svolta da una commissione di valutazione appositamente nominata dal Dirigente del Settore Beni e Attività Culturali che esaminerà e valuterà le proposte pervenute in base all'ordine di arrivo, sulla base dell'attinenza ai requisiti sopra espressi che vengono di seguito riportati con i corrispondenti punteggi massimi attribuibili e alla formulazione di una proposta di contributo concedibile ad ogni singolo progetto:

<b>Criteri</b>	<b>Elementi di valutazione</b>	<b>Indicatori</b>	<b>Punteggio</b>
1) Qualità della proposta artistica (MAX 70 punti)	1.a- Rilievo artistico della proposta Complessità dell'evento di spettacolo dal vivo (max 30)	Alto	Da 21 a 30
		Medio	Da 11 a 20
		Basso	Da 1 a 10
		Insufficiente	0
	1.b - Innovazione del progetto e dei processi creativi (impiego di linguaggi contemporanei, di nuove tecnologie, ecc) (max 5)	Alto	Da 4 a 5
		Medio	Da 2 a 3
		Basso	1
		Insufficiente	0
	1.c - Professionalità degli artisti impiegati, anche in riferimento al rilievo nazionale e internazionale dell'esperienza maturata (max 10)	Alto	Da 8 a 10
		Medio	Da 5 a 7
		Basso	Da 1 a 4
		Insufficiente	0
	1.d – Autorevolezza e risonanza dell'iniziativa (Premi, riconoscimenti e citazioni su stampa locale, nazionale e internazionale) (max 5)	Alto	Da 4 a 5
		Medio	Da 2 a 3
		Basso	1
		Insufficiente	0
	1.e - Direzione artistica (Spessore dell'esperienza lavorativa maturata,	Alto	Da 11 a 15
Medio		Da 6 a 10	
Basso		Da 1 a 5	
Insufficiente		0	



		anche a livello nazionale e internazionale, da valutare anche attraverso il CV) (max 15)		
		1.f - Storicità (Numero delle edizioni realizzate) (max 5)	Un punto ogni 3 anni	5
2) Comunicazione e promozione (MAX 10 punti)		Adeguate piano strategico di comunicazione integrata Piano editoriale Calendario editoriale (capacità di arrivare a una platea di pubblico vasta e variegata anche attraverso l'utilizzo di tecnologie digitali, social networks, ecc) (max 10)	Alto	Da 8 a 10
			Medio	Da 5 a 7
			Basso	Da 1 a 4
			Insufficiente	0
3) Promozione del territorio (MAX 10 punti)		3.a- Valorizzazione del patrimonio storico, culturale, paesaggistico regionale, anche attraverso la collaborazione con altre realtà culturali e socioeconomiche del territorio (soggetti del turismo culturale, istituti di formazione primaria e superiore, associazioni del volontariato e del welfare) (max 7)	Alto	Da 5 a 7
			Medio	Da 3 a 4
			Basso	Da 1 a 2
			Insufficiente	0
		3.b- Incidenza percentuale delle rappresentazioni in Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti e/o in aree regionali svantaggiate (max 3)	0%	0
			Fino al 40%	1
			Fino al 70%	2
			Fino al 100%	3



4) Sostenibilità economica (MAX 5 punti)	4.a - Entità del contributo regionale richiesto in percentuale rispetto al costo del progetto (max 3)	≤ 30%	3
		31% 40%	2
		41% ≥ 50%	1
	4.b - Partecipazione finanziaria di soggetti terzi (Sponsorizzazioni, contributi da enti pubblici e privati) (max 2)	≥ 50%	2
≤ 49%		1	
5) Valorizzazione nuovi attori/ giovani artisti (MAX 5 punti)	Impiego di giovani artisti (under 35)	0%	0
		Fino al 20%	1
		Fino al 40%	2
		Fino al 60%	3
		Fino al 80%	4
		Fino al 100%	5
<b>TOTALE</b>			<b>100</b>

Per l'ammissibilità a finanziamento è necessario ottenere un punteggio minimo pari a 60 punti su 100.

In esito alla valutazione, la commissione procederà alla formulazione di una proposta di contributo concedibile ad ogni singolo progetto secondo le modalità di cui al successivo articolo 9.

La Regione si riserva di richiedere in qualsiasi momento chiarimenti e integrazioni in merito alla documentazione prodotta e al possesso dei requisiti per l'accesso ai benefici del bando, nei modi e nei tempi stabiliti dalla L. n. 241/1990.

### **8) Ammissibilità delle spese**

Sono considerati ammissibili i costi specifici direttamente collegati all'esecuzione del progetto.

Rientrano tra le spese ammissibili:

- a. il costo per il personale qualificato, in relazione al tempo dedicato esclusivamente all'azione/progetto (al lordo di imposte e contributi di legge);
- b. le spese di viaggio e soggiorno, qualora strettamente connesse al progetto e documentate;
- c. i costi per attività di comunicazione e materiale promozionale;
- d. i costi per diritti S.I.A.E.;
- e. l'Imposta di Valore Aggiunto (IVA), ove non recuperabile;
- f. i rimborsi spese di persone fisiche debitamente documentati, nel caso di spettacoli in ospitalità;
- g. quota parte delle spese generali e di funzionamento debitamente documentate (affitto della sede, utenze, cancelleria, personale amministrativo, e altre spese



- gestionali ordinarie del soggetto beneficiario) per un importo complessivo non superiore al 10% del costo del progetto);
- h. costi per materiali utili all'esecuzione del progetto.

Le spese ammissibili devono essere:

- direttamente sostenute dal soggetto beneficiario dell'intervento regionale o dai soggetti partner nel caso di progetti in forma associata;
- necessarie all'attuazione del progetto e incluse nel bilancio preventivo previsto nella domanda di contributo;
- realmente sostenute nel periodo di esigibilità delle spese, che va dal 01/01/2023 al 31/12/2023 per i progetti avviati e conclusi al 31/12/2023 e fino al 31/03/2024 per i progetti avviati nel 2023 e conclusi nell'annualità 2024;
- documentate attraverso atti di spesa fiscalmente validi, conservati agli atti del soggetto attuatore, da cui risulti chiaramente l'oggetto della prestazione, l'importo e la pertinenza diretta all'attività finanziata (non sono ammessi scontrini).

Sono considerati costi non ammissibili le spese relative a:

- a. acquisto, recupero e manutenzione di beni immobili;
- b. rate di mutui o finanziamenti;
- c. l'Imposta di Valore Aggiunto (IVA) se recuperabile;
- d. le spese intestate a soggetti diversi dal beneficiario o dai soggetti partner nel caso di progetti in forma associata;
- e. le spese per la realizzazione di pubblicazioni editoriali;
- f. spese di investimento;
- g. spese sostenute in contanti e comunque non tracciabili;
- h. i costi figurativi;
- i. ogni altro costo che risulti non direttamente sostenuto dal beneficiario, non direttamente imputabile alle attività progettuali, non correttamente documentato con giustificativi di spesa fiscalmente validi, non riferito al periodo di eleggibilità della spesa.

## **9) Assegnazione del contributo**

La quota massima di cofinanziamento regionale concedibile è articolata in 4 fasce di contribuzione, commisurate al costo del progetto:

- Per progetti con un costo fino a € 20.000,00 il contributo massimo concedibile dalla Regione sarà pari al 50% del costo progetto e non oltre € 10.000,00;
- Per i progetti con un costo fino a € 50.000,00 il contributo massimo concedibile dalla Regione sarà pari al 50% del costo progetto e non oltre € 25.000,00;
- Per i progetti con un costo fino a € 100.000,00 il contributo massimo concedibile dalla Regione sarà pari al 60% del costo progetto e non oltre € 60.000,00;
- Per i progetti con un costo oltre i € 100.000,00 il contributo massimo concedibile dalla Regione sarà pari al 70% del costo progetto e comunque non oltre € 90.000,00.

Il contributo regionale concorre a ridurre il disavanzo di progetto ed è definito sulla base del costo preventivo ammesso.

L'ammontare del contributo assegnato potrà essere modulato anche in considerazione delle risorse regionali effettivamente disponibili.

Il contributo assegnato non è cumulabile con altri finanziamenti regionali e statali destinati al medesimo progetto.



A seguito della determinazione del contributo concesso, il beneficiario potrà procedere a una rimodulazione dei costi progettuali, nel rispetto della percentuale massima di contribuzione regionale assegnata al progetto.

Non si assegna il contributo al soggetto che ha subito una revoca o una riduzione di contributi precedentemente assegnati dalla Regione, a fronte della quale non ha ancora provveduto alla restituzione di quanto eventualmente percepito, né ha definito un piano di restituzione approvato.

### **10) Rendicontazione e liquidazione del contributo**

A conclusione delle iniziative programmate i soggetti beneficiari presentano domanda di liquidazione del contributo, da inviare esclusivamente tramite la piattaforma <https://smartbandi.regione.marche.it>.

Il facsimile del modulo di rendicontazione sarà approvato con successivo atto del dirigente del Settore Beni e Attività Culturali, e sarà compilato direttamente nella piattaforma, a questo dovrà essere allegata e caricata nella piattaforma la seguente documentazione:

- relazione finale dettagliata sulle attività svolte con riferimento al quadro economico ed al relativo cronoprogramma attuativo.

PER I SOGGETTI PRIVATI:

- elenco dettagliato dei giustificativi di spesa, distinti per le voci di costo indicate nel bilancio, e delle relative attestazioni di pagamento, per il costo totale del progetto
- copia della documentazione contabile (giustificativi di spesa e relative attestazioni di pagamento) fino all'importo del contributo regionale richiesto;

I giustificativi di spesa devono essere allegati secondo l'ordine di elencazione, abbinando a ciascun giustificativo la relativa attestazione di pagamento.

PER I SOGGETTI PUBBLICI:

- provvedimento amministrativo (atto del dirigente o dell'organo collegiale competente) che approva la rendicontazione conclusiva e il bilancio consuntivo di progetto (che deve corrispondere allo schema di bilancio consuntivo e ne dichiara l'attinenza all'attività sostenuta con il contributo regionale);
- elenco dettagliato degli atti amministrativi di programmazione/impegno e dei relativi atti di liquidazione/mandati di pagamento adottati per la realizzazione del progetto;
- materiale promozionale e rassegna stampa (selezione esemplificativa).

La documentazione necessaria per la rendicontazione deve essere presentata a conclusione del progetto entro il 31/01/2024 per i progetti avviati e conclusi entro il 2023 ed entro il 30/06/2024 per i progetti avviati nel 2023 e conclusi entro il 31/03/2024.

La Regione verifica la completezza e la coerenza delle informazioni contenute nella documentazione presentata, potendo richiedere ai Soggetti beneficiari copia dei documenti di spesa, delle quietanze e di ogni altro documento utile ai fini dell'istruttoria per la liquidazione del contributo. La documentazione dovrà essere esibita e consegnata per ogni verifica o controllo ritenuto necessario.

Per l'annualità 2023 su richiesta adeguatamente motivata, si potrà provvedere alla liquidazione di un anticipo del contributo concesso, entro l'importo massimo del **50%** sulla base delle risorse finanziarie a disposizione, previa presentazione di garanzia fideiussoria nel caso di soggetti privati, oppure all'erogazione di un acconto per un importo fino al **50%** del contributo concesso, sulla base delle risorse finanziarie a disposizione mediante presentazione di idonea rendicontazione delle spese sostenute.

Ai Comuni potrà essere erogato un anticipo in sede di concessione delle risorse.





**GIUNTA REGIONE MARCHE**  
*Dipartimento Sviluppo Economico*  
*Direzione Attività Produttive e Imprese*  
*Settore Beni e attività culturali*

Nel 2024 si procederà alla liquidazione del saldo entro 60gg dal ricevimento della rendicontazione finale, tenuto conto dei necessari tempi per adempimenti di istruttoria e di bilancio.

### **11) Obblighi dei Soggetti beneficiari**

I soggetti beneficiari, pena l'esclusione dal contributo, devono rispettare i seguenti obblighi:

- a) impiegare il contributo assegnato per la realizzazione degli interventi così come prospettati nel progetto proposto e approvato salvo varianti preventivamente autorizzate;
- b) garantire che le spese dichiarate nella domanda di liquidazione del contributo siano reali e che le forniture, i prodotti e i servizi siano conformi a quanto previsto in sede di approvazione del progetto;
- c) garantire che le spese rendicontate nella domanda di liquidazione mediante l'invio di copia conforme di fatture e attestazioni di pagamento per l'importo del contributo concesso, non vengano presentate a rendicontazione anche per altri programmi nazionali, comunitari, regionali o territoriali;
- d) apporre il logo della Regione Marche, oppure la dicitura "Progetto sostenuto dalla Regione Marche - Assessorato alla Cultura", in tutti i supporti promozionali e di comunicazione che saranno realizzati nell'ambito del progetto, sia cartacei, sia digitali per le attività attuate in seguito alla concessione del contributo;
- e) trasmettere alla Regione Marche, Settore Beni e Attività culturali, una copia del materiale promozionale prodotto, esclusivamente in forma digitale.

I soggetti che accettano il contributo acconsentono ad essere inclusi nell'elenco dei beneficiari della Regione Marche. Gli stessi soggetti si impegnano a fornire, su richiesta, tutte le informazioni necessarie ai fini della valutazione, del monitoraggio, del controllo e dell'eventuale impiego per attività promozionali effettuate dalla Regione.

**Si prega di prendere visione integralmente dell'Allegato "Disposizioni generali valide per tutti i bandi" per le disposizioni generali che saranno applicate alla seguente procedura.**

#### **Struttura incaricata dell'espletamento della procedura:**

Regione Marche, Giunta Regionale - Dipartimento Sviluppo Economico, Settore Beni e Attività Culturali – Direzione Attività Produttive e Imprese – Settore Beni e Attività Culturali

Dirigente: Daniela Tisi

Responsabile Unico del Procedimento: Claudia Lanari  
e-mail: [claudia.lanari@regione.marche.it](mailto:claudia.lanari@regione.marche.it) - tel.: 0718062334

#### **MODULISTICA**

##### **Modulo A1) Modello domanda di accesso al contributo**

**CU012 Bando per il sostegno ai progetti speciali presentati dai soggetti FUS 2023 - Modello di domanda per l'accesso al contributo (da produrre esclusivamente in forma digitalizzata attraverso compilazione On-Line su <https://smartbandi.regione.marche.it/>)**



**GIUNTA REGIONE MARCHE**  
*Dipartimento Sviluppo Economico*  
*Direzione Attività Produttive e Imprese*  
*Settore Beni e attività culturali*

Marca da bollo € 16,00 n. \_\_\_\_\_ (1)

**Se esente specificare il motivo dell'esenzione dall'imposta:**

--

<sup>1</sup> I soggetti esentati dall'apposizione della Marca da Bollo **sulle istanze** sono:

- Amministrazioni dello Stato, Regioni, Province, Comuni, loro Consorzi e Associazioni, Unioni Montane,
- Organizzazioni non lucrative di utilità sociale (ONLUS).

In particolare sono esenti:

- Federazioni sportive ed enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI,
- Organizzazioni di volontariato ai sensi della L. 266/91 (i soggetti che dichiarano di essere esenti devono indicare il numero di iscrizione al registro cui dichiarano di essere iscritti).



Il/la sottoscritto/a

Cognome: ..... Nome: .....

Codice fiscale: .....

nato/a a ..... il .....

residente nel Comune di ..... (prov. ....)

Via/Piazza ..... n. .... C.a.p. ....

Recapito telefonico..... e-mail.....

- in qualità di LEGALE RAPPRESENTANTE del seguente soggetto proponente
- in qualità di DELEGATO del legale rappresentante

Denominazione: .....

Natura giuridica: .....

Codice fiscale: ..... Partita IVA: .....

Telefono fisso: ..... Cellulare: .....

Mail: .....

P.E.C.: .....

Sede legale: Comune di ..... (prov. ....)

Via/Piazza ..... n. .... C.a.p. ....

Eventuale sede operativa nel territorio della Regione Marche (*solo se diversa dalla sede legale*):  
Comune di ..... (prov. ....)

Via/Piazza ..... n. .... C.a.p. ....

In caso di soggetto privato proponente (associazione, fondazione, impresa, ecc.) indicare:

Atto costitutivo n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Attività statutaria prevalente (*riportare descrizione contenuta nello statuto*):

Codice ATECO (numero e descrizione): \_\_\_\_\_

**Dati del legale rappresentante per modulo delega**

Cognome: ..... Nome: .....

Codice fiscale: .....

nato/a a ..... il .....

Recapito telefonico ..... e-mail.....



CHIEDE

di accedere al contributo regionale in quanto soggetto con riconoscimento FUS per il triennio 2022/2024, ai sensi della DGR n. 1582/2023, di cui al bando approvato con DD \_\_\_\_\_, per l'attuazione del progetto di seguito indicato:

Titolo del progetto:

.....

Referente del progetto sig. .... Tel.....  
indirizzo posta elettronica: .....

Costo totale preventivato	Contributo regionale richiesto	Finanziamento a carico del proponente (min. 50% del costo totale)
€ .....	€ ..... %.....	€ ..... %.....

Consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti con conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni,

DICHIARA

che il soggetto rappresentato:

- non ha pendenze con la Pubblica Amministrazione
  - non ha dipendenti
  - ha dipendenti
    - **(se ha dipendenti)** garantisce regolarità contributiva fiscale e previdenziale del personale impiegato ai sensi della L. 78/2014 Decreto Interm.le 30 gennaio 2015 (DURC - Documento Unico di Regolarità Contributiva);
- il soggetto rappresentato **(per i soggetti privati)** non ha dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della pubblica amm.ne regionale ai sensi del D.lgs. n. 165/01 art. 53 co. 16 ter;
- (per i soggetti privati)** relativamente alle disposizioni dell'art. 6 comma 2 D.L. 78/2010 convertito con modificazioni in L. 122/2010 sulla gratuità delle cariche sociali:
  - la partecipazione agli organi collegiali del soggetto rappresentato e la titolarità degli organi dello stesso è conforme;
  - le suddette disposizioni non si applicano al soggetto sopra indicato in quanto\*: \_\_\_\_\_



**GIUNTA REGIONE MARCHE**  
*Dipartimento Sviluppo Economico*  
*Direzione Attività Produttive e Imprese*  
*Settore Beni e attività culturali*

(non si applica a: università, enti e fondazioni di ricerca, camere di commercio, ONLUS, associazioni di promozione sociale e altri elencati al comma 2 dell'art. 6 del D.L. n.78/2010);

- si impegna ad attestare l'insussistenza di cause di incompatibilità, e l'eventuale presenza o assenza di qualsiasi relazione di parentela o affinità sussistente tra gli organi di vertice, i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione, come disposto dalla DGR n. 345 del 13/03/2023 Sezione 2.3;
- non si trova in stato di scioglimento o liquidazione e non è sottoposto a procedure di fallimento, liquidazione coatta amministrativa e amministrazione controllata;
- presenta bilancio preventivo del progetto in pareggio e che il soggetto beneficiario si impegna a coprire eventuali disavanzi;
- di essere un soggetto FUS per il triennio 2022/2024;
- ha sede legale o operativa nel territorio della Regione Marche.

DICHIARA altresì:

- di aver preso visione di tutte le modalità di accesso al contributo e di accettare incondizionatamente tale procedura e relativi adempimenti;
- che il progetto allegato non ha fini di lucro né rilevanza economica;
- di essere consapevole che sussiste l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari; in particolare si impegna ad adempiere agli obblighi di cui all'art. 3 della legge n. 136 del 13 agosto 2010, come modificato dalla legge n. 217/2010;
- che le spese dichiarate, per l'importo del contributo concesso, non sono coperte da ulteriori rimborsi e/o contributi, e il soggetto si impegna a non richiederne per il futuro, al fine di evitare sovracompensazione e doppia rendicontazione;
- che il soggetto rappresentato, rispetto agli effetti determinati dall'art. 28 c. 2 del DPR 29/9/73 n.600 sull'esercizio di attività d'impresa,
  - è soggetto alla ritenuta d'acconto del 4%
  - non è soggetto alla ritenuta d'acconto del 4%;
- che, per il soggetto rappresentato, ai sensi del DPR n. 633/72:
  - l'IVA non è deducibile (i costi nel bilancio di progetto comprendono l'Iva)
  - l'IVA è deducibile (i costi nel bilancio di progetto sono al netto dell'Iva);
- che, ai fini della normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, il conto corrente dedicato ai finanziamenti pubblici anche in via non esclusiva, conforme all'art. 3 L. 136 del 13/8/2010 così come modificato dalla L. 217/2010, è il seguente:

IBAN: .....



Banca: .....

Agenzia: .....

Indirizzo: .....

C/C: .....

Numero di Conto Unico Tesoreria: .....

- che i soggetti autorizzati ad operare sullo stesso sono i seguenti:

Cognome: .....

Nome: .....

Codice fiscale: .....

- che ogni eventuale variazione, rispetto ai dati sopra riportati relativi al conto corrente, sarà tempestivamente comunicata;
- che il progetto non contiene dati sensibili, né dati protetti da proprietà intellettuale, da diritto d'autore o da segreti professionali o commerciali;
- di essere consapevole che, nel caso il soggetto rappresentato risulti assegnatario del contributo, le sezioni contenenti il progetto e il relativo prospetto economico verranno pubblicate integralmente come da D.Lgs. 33/2013 art. 26 e 27, così come modificato dal D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97 in conformità alle linee di indirizzo dettate dall'ANAC;
- che si impegna ad ottemperare a quanto richiesto in termini di pubblicazione dalla Legge 4 agosto 2017 n. 124 e s.m.i. riportando sul proprio sito internet le informazioni relative a sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti in denaro o in natura, non aventi carattere generale e privi di natura corrispettiva, retributiva o risarcitoria, agli stessi effettivamente erogati nell'esercizio finanziario precedente dalle pubbliche amministrazioni, essendo a conoscenza che l'inosservanza di tale obbligo comporta la restituzione delle somme ai soggetti eroganti;
- di essere informato, e quindi autorizzare, che i dati personali raccolti saranno trattati a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, anche con mezzi informatici, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE – GDPR;
- di assumersi ogni responsabilità circa l'esattezza dei dati forniti.

<b>Relazione del progetto</b>
<b>Titolo del progetto:</b>
SITO WEB del progetto:
<b>Ambito di attività:</b> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Musica</li><li><input type="checkbox"/> Danza</li><li><input type="checkbox"/> Teatro</li><li><input type="checkbox"/> Circo e spettacolo viaggiante</li></ul>



Luogo di svolgimento:	
Periodo di svolgimento	Dal _____ al _____

<b>Cronoprogramma</b>	
Fase di elaborazione/avvio del progetto	Dal _____ al _____
Date dell'evento centrale, realizzazione	Dal _____ al _____
Periodo di gestione dei pagamenti	Dal _____ al _____
Termine di chiusura e presentazione della rendicontazione	Entro il.....

<b>Descrizione del progetto</b>
<p><b>1) Qualità della proposta artistica</b> (max. 2000 battute)</p> <p><i>Saranno valutati:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Rilievo artistico della proposta</i></li><li>• <i>Complessità dell'evento di spettacolo dal vivo;</i></li><li>• <i>Innovazione del progetto e dei processi creativi (impiego di linguaggi contemporanei, di nuove tecnologie, ecc)</i></li><li>• <i>Professionalità degli artisti impiegati, anche in riferimento al rilievo nazionale e internazionale dell'esperienza maturata</i></li><li>• <i>Autorevolezza e risonanza dell'iniziativa (Premi, riconoscimenti e citazioni su mezzi di comunicazione di rilievo internazionale, nazionale o locale)</i></li><li>• <i>Direzione artistica (Spessore dell'esperienza lavorativa maturata, anche a livello nazionale e internazionale, da valutare anche attraverso il CV)</i></li><li>• <i>Storicità (Numero delle edizioni realizzate)</i></li></ul>
<p><b>2) Comunicazione e promozione</b> (max. 2000 battute)</p> <p><i>Saranno valutati:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Adeguate piano strategico di comunicazione integrata</i></li><li>• <i>Piano editoriale</i></li><li>• <i>Calendario editoriale</i></li><li>• <i>(capacità di arrivare a una platea di pubblico vasta e variegata anche attraverso l'utilizzo di tecnologie digitali, social networks, ecc)</i></li></ul>
<p><b>3) Promozione del territorio</b> (max. 2000 battute)</p> <p><i>Saranno valutati:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Valorizzazione del patrimonio storico, culturale, paesaggistico regionale, anche attraverso la collaborazione con altre realtà culturali e</i></li></ul>



- socioeconomiche del territorio (soggetti del turismo culturale, istituti di formazione primaria e superiore, associazioni del volontariato e del welfare)
- Incidenza percentuale delle rappresentazioni in Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti e/o in aree regionali svantaggiate

4) **Valorizzazione nuovi attori/giovani artisti** (max. 2000 battute)

Saranno valutati:

- Impiego di giovani artisti (under 35). Indicare il numero rispetto al totale degli artisti impegnati

Calendario delle rappresentazioni	
Titolo	
Compagnia/artisti	
Luogo di svolgimento	
Data	
Ora	

Prospetto economico preventivo	
ENTRATE	STIMATE
<b>Entrate da contributi</b>	
Regione Marche	€
Comune	€
Unione europea	€
Altri soggetti pubblici	€
Fondazioni Bancarie (specificare)	€
Altri soggetti privati/erogazioni liberali (specificare)	€
Altri proventi (specificare)	€
<b>Ricavi da vendite e prestazioni</b>	
Sponsorizzazioni	€
Biglietti/servizi di vendita, ecc.	€
Merchandising	€
Laboratori didattici	€
Servizi al pubblico	€
Contribuzioni straordinarie degli associati	€
Quote di iscrizione e frequenza (corsi e concorsi)	€
Erogazioni liberali	€
Altri ricavi (specificare)	€
<b>RISORSE PROPRIE</b>	€
<b>TOTALE Entrate</b>	€
USCITE PER VOCI DI SPESA	STIMATE
Costi del Personale	





**GIUNTA REGIONE MARCHE**  
*Dipartimento Sviluppo Economico*  
*Direzione Attività Produttive e Imprese*  
*Settore Beni e attività culturali*

Compensi e relativi oneri fiscali, previdenziali, assistenziali erogati ai dipendenti (artisti e collaboratori, anche a tempo determinato) impegnati nel progetto	€
Direzione artistica	€
Cachet agli artisti	€
Compensi e relativi oneri fiscali, previdenziali, assistenziali al personale tecnico non dipendente	€
Compensi e relativi oneri fiscali, previdenziali, assistenziali a relatori e docenti	€
Compensi giuria (premi e/o concorsi)	€
Borse di studio e/o premi	€
<b>TOTALE costi del personale</b>	<b>€</b>
<b>Costi tecnici</b>	
Allestimento della sede/sedi dell'attività di spettacolo	€
Affitto della sede dell'iniziativa e spese connesse (è escluso l'affitto della sede legale/amministrativa del beneficiario)	€
Noleggio di attrezzature e macchinari	€
<b>Costi per materiale promozionale e pubblicitario</b>	
Promozione e Pubblicità (grafica e stampa dei materiali pubblicitari, affissioni e distribuzione materiali, invii postali, acquisto spazi pubblicitari, ufficio stampa; promozione via web)	€
<b>TOTALE costi promozionali e pubblicitario</b>	<b>€</b>
<b>Costi di viaggio e soggiorno</b>	
Spese di viaggio e soggiorno sostenute per il personale artistico, organizzativo e tecnico, ospite	
Spese di viaggio e soggiorno per il personale artistico, organizzativo e tecnico, proprio	
<b>TOTALE spese di viaggio e soggiorno</b>	<b>€</b>
<b>Altre spese</b>	
Costi per diritti S.I.A.E. in relazione alle attività di spettacolo	€
Costi indiretti imputabili a spese generali (affitto della sede operativa/amministrativa, utenze, cancelleria e altre spese gestionali ordinarie del soggetto beneficiario) nel limite massimo del 10% del costo del progetto	€
Altri costi che non rientrano nelle voci precedenti (specificare e inserire una riga per ogni singola voce e il relativo importo)	€
<b>TOTALE altre spese</b>	<b>€</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO USCITE</b>	<b>€</b>

SI IMPEGNA

a comunicare alla Regione Marche ogni variazione relativa alla programmazione delle attività e al bilancio di previsione, nei modi e nei tempi previsti dal bando



**GIUNTA REGIONE MARCHE**  
*Dipartimento Sviluppo Economico*  
*Direzione Attività Produttive e Imprese*  
*Settore Beni e attività culturali*

E ALLEGA

- Curriculum debitamente firmato dal responsabile artistico/scientifico del progetto
- Curricula artisti
- Programma degli eventi